



Республика Дагестан
Администрация МР «Каякентский район»
МКОУ «Первомайская гимназия им. С.Багамаева»

368552 с. Первомайское, ул. Ленина, д. 74
ИНН 0515012688 ОГРН 1060522005367

от «8» февраля 2023г.

№ 21

Приказ

**О проведении в 2023 году Всероссийских проверочных работ (ВПР – 2023)
в 4-8 классах МКОУ «Первомайская гимназия им. С.Багамаева»**

В соответствии с приказом Минобрнауки РД от 23.12.2022г. № 1282 «О проведении в 2022 году Всероссийских проверочных работ в 4-8,10-11 классах общеобразовательных организаций РД» и приказа № 25 от 08.02.2023 г. «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях МР «Каякентский район»

Приказываю:

- 1.Провести школьный этап Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 4-8 классах МКОУ «Первомайская гимназия им. С.Багамаева» в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.
2. Назначить организаторами в аудиториях:

Предмет	класс	Организаторы
Русский язык	4	Алибекова С.С. – 4а Алиева К.Р. – 4б Айсаева Р.Н. – 4в Юсупова Б.А. – 4г
	5	Курбанова Г.Б. – 5а Абдулгалимова М.А. – 5б Умарова Х.Г. -5в
	6	Курбанова Х.О. – 6а Меджидова З.Р. – 6б Агаева З.Р.– 6в Хулабагамаева Н.Ч. – 6г
	7	Рамазанов Р.А. – 7а Омарова Г.Р. – 7б Курбанова С.М. – 7в Багамаева С.К. – 7г

	8	Рамазанова М.М. – 8а Гамзатханова П.Ш. – 8б Гусенова Б.Г. – 8в Курбанова С.М. – 8г Абдулкадырова Г.М. – 8д
Математика	4	Алибекова С.С. – 4а Алиева К.Р. – 4б Айсаева Р.Н. – 4в Магомедова З.О. – 4г
	5	Султанбагамаева Г.Г. – 5а Раджабова К.С. – 5б Багамаева Б.Ч. – 5в
	6	Курбанова Х.О. – 6а Меджидова З.Р. – 6б Юсупова З.М. – 6в Рашидова Р.А. – 6г
	7	Гаджиева З.Ч. – 7а Агаева З.Р. – 7б Юсупова З.М. – 7в Албуриева Х.М. -7г
	8	Чупанова С.С. – 8а Абдуллабекова Н.Р. – 8б Сулейманова С.Т. – 8в Багамаева Б.Ч. – 8г Муртузалиева А.К. – 8д
Окружающий мир	4	Алибекова С.С. – 4а Алиева К.Р. – 4б Айсаева Р.Н. – 4в Нурбагамаева Р.Р. – 4г
Биология	5	Султанбагамаева Г.Г. – 5а Гамзатханова П.Ш. – 5б Албуриева Х.М. – 5в
История	5	Султанбагамаева Г.Г. – 5а Гамзатханова П.Ш. – 5б Албуриева Х.М. – 5в
Предмет 1	6	Магомедова Х.Д. – 6а Гаджиева З.Ч. – 6б Меджидова З.Р. - 6в Рашидова Р.А.- 6г
	7	Гаджиева З.Ч. – 7а Муртазалиева П.О. – 7б Юсупова З.М. – 7в Муртузалиев А.М. – 7г
	8	Магомедова Х.Д. – 8а Гаджиева З.Ч. – 8б Меджидова З.Р. - 8в Курбанова С.М. – 8г Чупанова С.С. – 8д
Предмет 2	6	Магомедова Х.Д. – 6а Гаджиева З.Ч. – 6б Меджидова З.Р. - 6в Курбанова С.М. – 6г

	7	Гаджиева З.Ч. – 7а Багамаева Б.Ч. – 7б Юсупова З.М. – 7в Меджидова З.Р. – 7г
	8	Магомедова Х.Д. – 8а Абдуллабеков И.М. – 8б Меджидова З.Р. – 8в Курбанова С.М. – 8г Султанбагамаева Г.Г. – 8д
Иностранный (англ.) язык	7	Гаджиева З.Ч. – 7а Муртузалиева П.О. – 7б Юсупова З.Р. – 7в Муртузалиева А.К. – 7г

2. Выделить для проведения ВПР по всем основным предметам в 4 классах (4 класса во вторую смену) следующие кабинеты:

- 4а кл.- 47;
- 4б кл. -50;
- 4в кл.-48;
- 4 г – 45.

3. Выделить для проведения ВПР по всем предметам в 5 классах (3 класса) следующие кабинеты:

- 5а кл. – 25
- 5б кл.- 38;
- 5в кл. -20.

4. Выделить для проведения ВПР по всем предметам в 6 классах следующие кабинеты:

- 6а кл.-23;
- 6б кл.-40;
- 6в кл.-32;
- 6г кл. -17;

5. Выделить для проведения ВПР по всем предметам в 7 классах следующие кабинеты:

- 7а кл.-21;
- 7б кл.-45;
- 7в кл.-50;
- 7г кл. – 46.

6. Выделить для проведения ВПР по всем предметам в 8 классах следующие кабинеты:

- 8а кл. -10;
- 8в кл. - 36;
- 8д кл. – 49.
- 8б кл. - 48;
- 8г кл. – 47;

7. Назначить ответственными организаторами проведения ВПР по образовательной организации Алиеву Р.Г., зам.директора по УВР, Ахмедову Н.А., зам.директора по УВР (нач. классы) и передать информацию муниципальному координатору.

8. Ответственным организаторам проведения ВПР Алиевой Р.Г., Ахмедовой Н.А.:

8.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

8.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий гимназии в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

9. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Дарчинова Г.К.– председатель комиссии; Алиева К.Р. – член комиссии; Айсаева Р.Н. – член комиссии; Алибекова С.С. – член комиссии; Залкипова С.М. – член комиссии.
	5	Рашидова Р.А.- председатель комиссии; Албуриева Х.М.. – член комиссии; Юсупова З.М.- член комиссии; Султанбагамаева Г.Г.- член комиссии.
	6	Рашидова Р.А. - председатель комиссии; Раджабова К.С. - член комиссии; Султанбагамаева Г.Г. - член комиссии; Абдуллабекова Н.Р. - член комиссии; Абдусаламова Г.Р. – член комиссии.
	7	Рашидова Р.А. - председатель комиссии; Раджабова К.С. - член комиссии; Муртазалиева П.О. - член комиссии; Юсупова З.М. – член комиссии; Албуриева Х.М. – член комиссии.
	8	Рашидова Р.А. - председатель комиссии; Абдуллабекова Н.Р. – член комиссии; Султанбагамаева Г.Г. – член комиссии; Раджабова К.С. – член комиссии; Багамаева Б.Ч. – член комиссии.
Математика	4	Дарчинова Г.К.– председатель комиссии; Алиева К.Р. – член комиссии; Айсаева Р.Н. – член комиссии; Джалилова З.А. – член комиссии; Алибекова С.С. – член комиссии.
	5	Хулабагамаева Н.Ч. – председатель комиссии; Абдулгалимова М.А. – член комиссии; Курбанова С.М. – член комиссии; Курбанова Г.Б. - член комиссии;
	6	Хулабагамаева Н.Ч. – председатель комиссии; Абдулгалимова М.А. – член комиссии; Багамаева С.К. – член комиссии; Курбанова С.М. – член комиссии; Курбанова Г.Б. - член комиссии;
	7	Хулабагамаева Н.Ч. – председатель комиссии; Абдулгалимова М.А. – член комиссии;

		Багамаева С.К. – член комиссии; Курбанова С.М. – член комиссии; Курбанова Г.Б. - член комиссии;
	8	Хулабагамаева Н.Ч. – председатель комиссии; Абдулгалимова М.А. – член комиссии; Багамаева С.К. – член комиссии; Курбанова С.М. – член комиссии; Курбанова Г.Б. - член комиссии;
Окружающий мир	4	Дарчинова Г.К.– председатель комиссии; Алиева К.Р. – член комиссии; Айсаева Р.Н. – член комиссии; Алибекова С.С. – член комиссии.
Биология	5	Магомедова Ф.М.- председатель комиссии; Курбаналиева М.Б. – член комиссии; Муртузалиева Х.М. – член комиссии; Меджидова Р.Ш. – член комиссии.
	6	Магомедова Ф.М.- председатель комиссии; Курбаналиева М.Б. – член комиссии; Муртузалиева Х.М. – член комиссии; Меджидова Р.Ш. – член комиссии.
	7	Магомедова Ф.М.- председатель комиссии; Курбаналиева М.Б. – член комиссии; Муртузалиева Х.М. – член комиссии; Меджидова Р.Ш. – член комиссии.
	8	Магомедова Ф.М.- председатель комиссии; Курбаналиева М.Б. – член комиссии; Муртузалиева Х.М. – член комиссии; Меджидова Р.Ш. – член комиссии.
История	5	Умарова Х.Г. – председатель комиссии; Омарова Г.Р. – член комиссии; Муртузалиева А.К.- член комиссии; Рамазанова Х.К. - член комиссии.
	6	Умарова Х.Г. – председатель комиссии; Омарова Г.Р. – член комиссии; Муртузалиева А.К.- член комиссии; Рамазанова Х.К. - член комиссии.
	7	Умарова Х.Г. – председатель комиссии; Омарова Г.Р. – член комиссии; Муртузалиева А.К.- член комиссии; Рамазанова Х.К. - член комиссии.
	8	Умарова Х.Г. – председатель комиссии; Омарова Г.Р. – член комиссии; Муртузалиева А.К.- член комиссии; Рамазанова Х.К. - член комиссии.
Обществознание	6	Умарова Х.Г. – председатель комиссии; Омарова Г.Р. – член комиссии; Муртузалиева А.К.- член комиссии; Рамазанова Х.К. - член комиссии.
	7	Умарова Х.Г. – председатель комиссии; Омарова Г.Р. – член комиссии; Муртузалиева А.К.- член комиссии; Рамазанова Х.К. - член комиссии.

	8	Умарова Х.Г. – председатель комиссии; Омарова Г.Р. – член комиссии; Муртузалиева А.К.- член комиссии; Рамазанова Х.К. - член комиссии.
География	6	Меджидов Р.Р. – председатель комиссии; Джалилова А.Г. – член комиссии; Меджидова Р.Ш. - член комиссии.
	7	Меджидов Р.Р. – председатель комиссии; Джалилова А.Г. – член комиссии; Меджидова Р.Ш. - член комиссии.
	8	Меджидов Р.Р. – председатель комиссии; Джалилова А.Г. – член комиссии; Меджидова Р.Ш. - член комиссии.
Физика	7	Рамазанов Р.А. – председатель комиссии; Омарова А.К. – член комиссии; Хулабагамаева Н.Ч. – член комиссии.
	8	Рамазанов Р.А. – председатель комиссии; Омарова А.К. – член комиссии; Хулабагамаева Н.Ч. – член комиссии.
Химия	8	Магомедова Ф.М.- председатель комиссии; Муртузалиева Х.М. – член комиссии; Курбаналиева М.Б. – член комиссии.
Иностранный (англ.) язык	7	Абдулкадырова Г.М. - председатель комиссии; Агаева З.Р. – член комиссии; Ахмедова Х.М. — член комиссии; Зодорова Ф.Р. – член комиссии; Сулейманова С.Т. — член комиссии.

10. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

11. Зам директора по ИКТ Рамазанову М.Р. скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

12. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР -2023.

13. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

14. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

16. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР -

2023.

17.Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР- 2023.

18. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

19. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

20. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

21.Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

22.Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Алиевой Р.Г. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору ОО.

24.Обеспечить хранение работ участников до 2024 г.

25. Назначить дежурных, ответственных за соблюдение порядка и тишины во время проведения проверочной работы.

Директор гимназии _____ Меджидов Р.Р.

С приказом ознакомились: 1.

2.



Республика Дагестан
Администрация МР «Каякентский район»
МБОУ «Первомайская гимназия им. С.Багамаева»

368552 с. Первомайское, ул. Ленина, д. 74
ИНН 0515012688 ОГРН 1060522005367

22 «07» марта 2021г.

Результаты ОГЭ -2021

Предмет	Результаты ОГЭ							
	«2»	%	«3»	%	«4»	%	«5»	%
Русский язык	1	1.6	41	62.2	12	18.1	12	18.1
Математика	2	3	20	30.3	43	65.2	1	1.6

Директор гимназии _____

2023.

17. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР- 2023.

18. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

19. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

20. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

21. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

22. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Алиевой Р.Г. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору ОО.

24. Обеспечить хранение работ участников до 2024 г.

25. Назначить дежурных, ответственных за соблюдение порядка и тишины во время проведения проверочной работы.



Директор гимназии

Меджидов Р.Р.

С приказом ознакомились: 1.

2.